

муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Начальная школа-детский сад «Росток» городского округа Самара
(МБОУ Росток г.о. Самара)

Россия, 443048, г.Самара, ул. Батайская, д.17
Тел.:(846) 973 82 24, факс (846) 973 95 69 e-mail: rostoklinka@mail.ru

П Р И К А З

от 03.02.2020 г.

№108-од

«О возложении обязанностей ответственных за обеспечение обучающихся учебными изданиями на 2020-2021 учебный год»

На основании ГОСТ Р 6.30-2003 «Унифицированные системы документации. Унифицированная система организационно-распорядительной документации. Требования к оформлению документов», методических рекомендаций по разработке инструкций по делопроизводству в федеральных органах исполнительной власти, утвержденные приказом Росархива от 23.12.2009 №76, письма Министерства образования РФ от 20.12.2000г. №03-51/64 «О методических рекомендациях по работе с документам в общеобразовательных учреждениях», Федерального закона от 29 декабря 1994 г. N 78-ФЗ "О библиотечном деле" (в редакции от 1 мая 2019 года), с целью эффективной организации работы с учебниками и учебными пособиями,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить ответственным за организацию обеспечения обучающихся МБОУ Росток г.о. Самара учебными изданиями на 2020-2021 учебный год заместителя директора по УВР Ерахтину Е.Н.
2. Назначить ответственным за формирование заказа на учебные издания, их выдачу и получение обучающимися библиотекаря Ярополову К.А.
3. Назначить ответственными за предоставление информации по школьным линейкам учебных изданий для формирования заказа в соответствии с Федеральным перечнем учебников председателя ШМО Мишину Н.Н.
4. Ответственным лицам
 - подробно ознакомиться с нормативными актами, регламентирующими деятельность школьной библиотеки;
 - подробно изучить порядок формирования заказа учебных изданий, их выдачу и получение обучающимися.
5. При убытии в отпуск, командировку или на лечение временное исполнение обязанностей ответственных за обеспечение обучающихся учебными изданиями на 2020-2021 учебный год возложить на уполномоченного директором школы.
5. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ Росток г.о. Самара

МБОУ

Росток

г.о. Самара

Пронина И.Г.

С приказом ознакомлены:

