Приложение 5

Директору МБОУ Росток г. о. Самара

443048, г. Самара, ул. Батайская, д.17

И.Г.Прониной

от\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

проживающего по адресу:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(адрес родителя (законного представителя)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(паспортные данные: серия, номер, выдан кем и когда)

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

**о согласии на обработку персональных данных**

В соответствии с ФЗ РФ от 27.07.2006г. №152-ФЗ «О персональных данных», я \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(Ф.И.О.) своей волей и в своем интересе **даю согласие** на обработку моих персональных данных и персональных данных моего ребенка МБОУ Росток г.о.Самара.

**Цель обработки** **персональных данных**: обеспечение соблюдения законов и иных нормативных актов РФ, Самарской области, г.о.Самара при зачислении ребенка в образовательную организацию; упорядочение деятельности муниципальных образовательных учреждений городского округа Самара, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования.

**Перечень персональных данных, на обработку которых дано настоящее согласие:**

- фамилия, имя, отчество ребенка;

- дата рождения;

- данные документа, удостоверяющего личность ребенка (Свидетельства о рождении: серия, номер, место регистрации);

- сведения о месте жительства ребенка, заявителя и/или законного представителя (город, село, район, улица, дом, квартира);

- данные документа, удостоверяющего личность заявителя и/или законного представителя: (паспорт (или иной документ): серия, номер, дата выдачи, код подразделения, место регистрации);

- наличие льготы;

- фамилия, имя, отчество заявителя (родителя, законного представителя ребенка);

- сведения о контактных данных заявителя и /или законного представителя ребенка: (телефон (домашний, рабочий, мобильный), e-mail.

**Перечень действий** **с персональными данными, на совершение которых дается согласие**:

- сбор;

- анализ;

- систематизация;

- накопление;

- хранение;

- уточнение (обновление, изменение);

- использование;

- распространение (передача определенному кругу лиц);

- обезличивание;

- блокирование;

- уничтожение;

- размещение информации на сайте МБОУ Росток г. о. Самара и Департамента образования Администрации городского округа Самара;

**Срок действия согласия:** на период нахождения ребенка в образовательном учреждении. Настоящее согласие может быть отозвано в любое время в письменной форме.

|  |  |
| --- | --- |
| Родитель (законный представитель)  подписью заверяю,  что представленная мной информация верна и точна. | Директор МБОУ Росток г. о. Самара  подписью заверяю, что мной принято данное заявление |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_//\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Дата: Подпись | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_//\_\_И.Г.Пронина\_ |